

Sophia vzw, Belgisch Netwerk voor Genderstudies werft aan
Halftijdse Nederlandstalige coördinator/trice

Wij zoeken iemand met:

- Een universitair diploma (je mag ook solliciteren als je laatstejaarsstudent bent en in januari 2016 zal afstuderen)
- Kennis van en belangstelling voor genderstudies en de vrouwenbeweging in Vlaanderen/België
- Een uitstekende kennis van het Nederlands, een goede kennis van het Engels en een goede passieve kennis van het Frans
- Een vlotte pen en goede mondelinge communicatievaardigheden
- Kennis van ICT en websitebeheer is een pluspunt
- Een ingesteldheid om zeer zelfstandig evenals in groep te werken

Functie:

- Opstellen en versturen van de elektronische nieuwsbrief en updaten van de website
- Medewerking aan de avonden, studiedagen en colloquia georganiseerd door Sophia
- Vertalen en editen van teksten
- Opvolging en ontwikkeling van Vlaamse en buitenlandse contacten in genderstudies
- Opvolging van de administratie van Sophia en deelname aan de vergaderingen van de Raad van Bestuur
- Opvolging ledenadministratie

Dit gebeurt in nauwe samenwerking met de Franstalige coördinatrice en in samenspraak met de voorzitters van Sophia.

Wij bieden:

- Een halftijdse aanstelling in een kleine, dynamische, tweetalige vzw vanaf 01/02/2016
- Een functie op het raakvlak tussen de academische wereld, het middenveld en de overheid
- Een aangename werkomgeving in de buurt van de Botanique in Brussel
- Redelijk flexibele werkuren
- Een verloning volgens PC 329.02 (Soc-Cul.Frans Gem.)

Geïnteresseerd?

- Stuur voor **5 januari 2016** uw CV en motivatiebrief naar Petra Meier: petra.meier@uantwerpen.be
- Meer informatie voor 17 december: info@sophia.be of 02/ 229 38 69
- De gesprekken en een schriftelijke oefening vinden plaats op **donderdag 21 januari 2016** in de lokalen van Sophia, Middaglijnstraat 10, 1210 Brussel.